

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»

Мнение Управляющего совета  
учтено  
Протокол от 14.12.2019 № 2

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ «ООШ № 4»  
от 31.12.2019 г. № 375

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ  
МБОУ «ООШ №4»**

Принято на педагогическом  
совете  
протокол №6  
от 30.12.2019 года

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ «ООШ № 4», с учетом мнения Управляющего совета.

1.2. Правила для учащихся МБОУ «ООШ № 4» (Школы) устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории, направленные на создание в образовательном учреждении нормативной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого учащегося, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся и педагогическим работникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

## **2. Общие правила поведения**

2.1. Учащиеся приходят в Школу за 10-20 минут до начала занятий, чистые и опрятные, снимают верхнюю одежду в гардеробе, надевают сменную обувь, занимают свое рабочее место и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Учащимся во время пребывания в Школе нельзя без разрешения педагогов уходить из Школы и с ее территории. В случае пропуска занятий, учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

2.3. Учащиеся берегут имущество Школы, поддерживают чистоту в Школе, классе, на рабочем месте, соблюдают правила безопасности, санитарии и гигиены.

2.4. Учащимся запрещается приносить в Школу и на ее территорию, передавать и использовать оружие, огнеопасные вещества, взрывоопасные предметы (например, петарды), токсичные вещества и яды, спиртные напитки, табачные изделия.

2.5. Курение в здании Школы и на его территории запрещено.

2.6. Запрещается употреблять непристойные выражения и жесты, применять физическую силу для выяснения отношений и вымогательства; совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья.

Попытки унижения личности, дискриминация по национальному признаку являются недопустимыми формами поведения.

### **3. Правила поведения на занятиях**

3.1. Классный руководитель знакомит на первой встрече учащихся с правилами поведения на уроке и во внеурочное время, с правами и обязанностями учащихся.

3.2. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом, учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс.

3.3. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учеников от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться только для учебных целей, успешного освоения образовательной программы.

3.4. Во время уроков или внеурочных занятий ученики могут пользоваться только теми техническими средствами, которые разрешил учитель, остальные устройства необходимо отключить и убрать, в том числе и сотовые телефоны. Администрация школы, классные руководители и педагоги предметники не несут ответственности за ущерб, причинённый владельцу мобильного телефона (умышленную и неумышленную порчу, кражу), оставленного без присмотра телефона, как во время урока, так и во время перемены.

3.5. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен встать и попросить разрешения педагога.

3.6. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя во время урока, он поднимает руку.

3.7. Если учащийся освобожден от уроков физической культуры по состоянию здоровья, он обязан присутствовать в спортивном зале во время урока.

3.8. Учащиеся обязаны выполнять домашнее задание в сроки, установленные учителем.

3.9. Учащиеся обязаны вести дневник. По первому требованию учителя,

администрации Школы учащиеся предъявляют свой дневник.

3.10. Учащиеся обязаны иметь на занятиях необходимые учебники, тетради, пособия, инструменты и письменные принадлежности.

#### **4. Правила поведения до начала, в перерыве и после окончания занятий.**

4.1. Время перемены — личное время каждого ученика. Ученик не должен нарушать правила поведения в Школе.

4.2. Во время перемен учащийся обязан подчиняться дисциплинарным требованиям учителей и других работников Школы, дежурного класса.

4.3. Учащимся Школы запрещается:

бегать по лестницам, коридорам, толкать друг друга, бросаться любыми предметами, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках.

4.4. Учащиеся, находясь в столовой, подчиняются требованиям педагогов и работников столовой; убирают за собой посуду после употребления пищи; организованно и спокойно заходят в столовую и выходят из нее; запрещается приходить в столовую в верхней одежде.

4.5. Дежурный класс помогает дежурному учителю следить за соблюдением дисциплины во время перемен.

4.6. На перемене каждый учащийся может обратиться к своему классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору или социальному педагогу, если против него совершается противоправное действие.

#### **5. Обязанности дежурного по классу**

5.1. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по классу.

5.2. Помогают педагогу подготовить класс для урока, производят усиленную уборку классного помещения.

5.3. Во время перемены проветривают класс, помогают учителю развесить учебный материал для следующего урока, раздают тетради по просьбе учителя.

#### **6. Обязанности дежурного класса по Школе.**

6.1. Дежурный класс приходит в Школу за 20 минут до начала занятий, распределяются по постам.

Дежурные по Школе:

- следят за чистотой и порядком в Школе;
- выполняют поручения дежурного учителя и администратора;

- сообщают о нарушителях дисциплины дежурному учителю и администратору;

## **7. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

7.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

7.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

7.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем .

7.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

7.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

7.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **8.Права учащихся**

Учащиеся имеют право на:

8.1.Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатную психолого-медико-педагогическую коррекцию.

8.2.Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

8.3.Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

- 8.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) курсов .
- 8.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 8.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 8.7. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком.
- 8.8. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 8.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.
- 8.10. Участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом школы.
- 8.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.
- 8.12. Обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке.
- 8.13. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы.
- 8.14. Пользование объектами спорта Школы.
- 8.15. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.
- 8.16. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности.
- 8.17. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.
- 8.18. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом.
- 8.19. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды. Администрация не несёт

ответственности за потерю дорогостоящих золотых украшений.

8.20. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **9. Обязанность учащихся.**

9.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

9.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой.

9.3. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

9.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

9.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

9.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

9.7. Бережно относиться к имуществу Школы.

9.8. Соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в Школе.

9.9. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

9.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

9.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

9.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

## **10. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся МБОУ «ООШ№4» дисциплинарного взыскания. Поощрения учащихся.**

10.1. Порядок применения к учащимся дисциплинарного взыскания

10.1.1. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

10.1.2. Запрещается применение таких мер воздействия, как:

удаление с урока, постановка в угол, оставление без обеда и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

10.1.3. За нарушение Устава Школы, правил поведения, обязанностей учащихся привлекается к дисциплинарной ответственности. Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Порядком, запрещается.

10.1.4. К учащимся применяются следующие меры взыскания:

замечание; выговор; отчисление из Школы.

10.1.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

10.1.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия учащегося по болезни, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

10.1.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.1.8. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

10.1.9. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного



взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы.

10.1.10. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.1.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.1.12. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать управление образования администрации Топкинского муниципального района. Управление образования администрации Топкинского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

10.1.13. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным

приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

10.1.14. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

10.1.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

10.1.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **10.2. Порядок снятия взыскания.**

10.2.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.2.2. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству совета учащихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

## **10.3. Поощрения учащихся.**

10.3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии;
- представление к награждению медалью.

10.3.2. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление

благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

10.3.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) Топкинского муниципального района.

10.3.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне Топкинского муниципального района, Кемеровской области, Российской Федерации.

10.3.5. Выплата стипендии осуществляется за счет средств областного бюджета учащимся 2–9-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в полугодии на основании приказа управления образования администрации Топкинского муниципального района. Выплата стипендии осуществляется 2 раза в год.

10.3.6. Награждение медалью различного достоинства осуществляется решением педагогического совета.

## **11. Ответственность учащихся.**

Согласно статье 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ за неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **12. Защита прав учащихся.**

12.1. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении их прав, свобод и социальных гарантий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.